

2019年度 【児童デイサービスともいき】 自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	所見、工夫している点など	保護者様からのご意見・ご要望
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	通所生活介護スペースも活用し対応しています。	2019年10月から新体制での運営になっているが、旧体制からの利用家族への説明もお願いしたい。
	②	職員の配置数は適切であるか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	休校日の対応等は適宜調整をして利用者支援に不備が無いようにしています。	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	車イス利用者を想定した環境は整っています。	
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	施設内でQCサークル活動（改善活動）を実施しています。また、定期的に児童支援会議を実施し、状況把握にも努めています。	
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2018年度より実施しました。10月より新体制に移行しましたので、新規利用者の意向も把握し、今後の業務改善に活かしていきます。	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法人のホームページにて公開します。	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	第三者機関からの評価は行っていませんが、同法人で運営する療育センターと連携し、助言を受けています。	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童分野のみならず幅広い研修体系・派遣計画の中で内部・外部で実施しています。	
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	新規利用者が移行して来ていますが、前事業所と連携して作成を行っています。	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2019年度よりアセスメントシートを再作成し運用しています。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	個別・集団・行事を組み合わせで活動しています。	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童の特性を考慮し対応します。	新しい体制になって活動が増え良かったのご意見あり。
適切な 支援の 提供	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	定期的な会議や日々の業務の中で情報共有を行っています。	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせで放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童の特性を把握しながら対応します。年度途中での新体制への移行から、個別活動は充分とは言えません。	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14:30に申し送りを行い、情報共有をしています。日々日報を作成し、記録での共有も図っています。	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	終了時間が異なりますが、書面による記録化により情報を共有しています。	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童支援日誌を毎日作成しています。状況の把握と支援方法の検証・改善は児童支援会議等でもを行っています。	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせで支援を行っているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ガイドラインの理解を深める取り組みを更に深め、支援に活かしていきます。	
関係機関 や保護者 との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	サービス担当者会議等が開催される場合は、児童発達支援管理責任者が出席する他、他の専門職とも協働していきます。	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	連絡帳（ともいきノート）にて対応しています。また、個々の重要課題等は学校と連絡を取り情報共有を行っています。	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	実績はありません。	
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	家族からの成育歴等の聞き取りはできていますが、関係機関からの情報は得られていません。旧事業所から移行してきた児童に関しては前職員からの情報を共有していきます。	

関係機関や保護者との連携	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	対象者がいる場合は、相談支援事業所と連携をし、サービス関係者会議等で引き継ぎを行っています。	
	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法人内に地域療育センターがあり、必要に応じ連携をすることが出来ています。	
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	同法人に保育園がありますが、利用時間の違いやニーズが少ないため実施していません。	支援籍など学校での交流があるので、気疲れしすぎない程度に楽しんでもらいたい。
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2019年度より川越市地域自立支援協議会こども部会へ児発管が委員として参加しています。	
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ともいきノートでの情報交換の他、送迎時や保護者が迎えに来た際に密に行えています。サービス利用での来所児童については不十分な点があります。	
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	現時点での要望はありません。	
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約時の重要事項説明と併せて実施しています。	
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	送迎時や保護者が迎えに来た際に行うよう努めています。	
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	今後、家族参加行事を検討し、交流の増加を目指していきます。	長期休業や年度末などに希望されている家族も有り。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	要望苦情窓口の説明を行い、実際に声が挙がった場合は速やかな対応体制が整っています。	
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	連絡帳(ともいきノート)を活用しての連絡体制のみ実施しており、保護者からの問い合わせにも迅速な対応を心がけています。	放課後利用以外のスケジュールや行事などが前もってわかると助かるとの意見あり。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	同意書を取り交わし守秘義務に努めています。	
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	連絡帳の活用と、保護者来所時に状況確認・報告を実施しています。	
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法人全体の地域向け行事があります。	
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	障害者向けマニュアルは完備してあります。保護者への周知は不十分な部分もあります。	ご家族様からも理解が不十分であるとの回答を頂いている事から、マニュアルとの開示や対応についての周知に努めたい。
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	施設での避難訓練は年4回実施しています。実施時間の関係で児童の参加については不十分です。	
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法人全体の取り組みとして実施しています。	
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	身体拘束の対象児童はいませんが、やむを得ない場合の対応についてのガイドラインは法人にて整備しています。	
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	現時点で対象児童はいません。栄養士と連携し、ニーズがあれば対応していきます。	
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	常時事例が上がった場合は共有を図っています。報告のファイリングはできていますが、事例集のような形での取りまとめはしていません。	
家族満足度	④⑤	お子様は通所を楽しみにされていますか?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	④⑥	事業所の支援に満足されていますか?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2019年度は引き継いだ事業所の体制に準じて運営しているが、2020年度からは本来の事業体制に戻すこととなる。	利用時間をもう少し長くのご意見も頂いている。